

Reglement van Klachten Uniforce Group

Algemene Bepalingen

Artikel 1

Er is een Klachtencommissie, hierna te noemen: Commissie.

Artikel 2

1. Het Reglement heeft ten doel het weren en beteugelen van misslagen van diegenen die volgens de Uniforce Concepten werkzaam zijn en vanuit een Declarabele Uren BV (hierna DUBV), al of niet via bemiddelingsinstantie, al of niet onder leiding en toezicht van een opdrachtgever, werkzaamheden verrichten (hierna de Uniforcer).
2. De Commissie draagt zorg voor een behoorlijke behandeling van ingediende klachten.
3. Onder klacht wordt verstaan iedere uiting van ongenoegen over een gedraging, handeling of nalaten door een Uniforcer.
4. Een klacht kan schriftelijk worden ingediend bij de Klachtencommissie, p/a Oosteinde 15, 3842 DR Harderwijk en dient tenminste de volgende gegevens te bevatten: naam en adres van de indiener, een omschrijving van de gedraging, handeling of nalaten waartegen de klacht is gericht, de dagtekening en de handtekening van de indiener.

De Commissie

Artikel 3

1. De Commissie bestaat uit drie personen uit diverse branches, aangesteld vanuit de aangesloten Uniforcers die vanuit hun eigen positie een groot belang hebben bij een juiste uitvoering en handhaving van het kwaliteitsconcept.
2. Uniforce Group zal na overleg met Belastingdienst en UWV de voorzitter en waarnemend voorzitter van de Commissie benoemen.

Artikel 4

1. De leden van de Commissie worden voor drie jaren benoemd. Elk jaar treedt 1 lid af en wordt vervangen door een nieuw lid.
2. Benoeming vindt plaats door de directie van Uniforce Group.
3. Alle Uniforcers kunnen zich beschikbaar stellen als lid van de Commissie.
4. Een aftredend lid kan eenmaal herbenoemd worden.
5. Hij die benoemd is ter vervulling van een tussentijds opgevallen plaats, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is benoemd, had moeten aftreden.

Artikel 5

De leden van de Commissie ontvangen naar redelijkheid een vergoeding voor tijdverzuim en reiskosten welke door de directie van Uniforce Group wordt vastgesteld.

Procedure voor de Commissie

Artikel 6

Aan de behandeling en beslissing van klachtzaken in de zin van dit Reglement wordt op straffe van nietigheid van de beslissing deelgenomen door drie leden van de Commissie.

Artikel 7

1. Een lid van de Commissie kan zich verschonen en kan worden gewraakt, indien er te zijnen aanzien feiten of omstandigheden bestaan, waardoor in het algemeen de onpartijdigheid schade zou kunnen lijden.
2. Over de verschoning of wraking wordt door de overige leden van de Commissie zo spoedig mogelijk beslist. In geval van staking van stemmen is het verzoek tot wraking of verschoning toegestaan.
3. Bij wraking of verschoning van een Commissielid, zal voor de duur van de behandeling van de klacht een ander lid worden benoemd, zodat de Commissie altijd uit drie leden bestaat.

Artikel 8

De Commissie neemt klachten in behandeling die ingebracht worden door directe opdrachtgevers van de Uniforcer, dat wil zeggen diegenen waarmee een DUBV een overeenkomst is aangegaan.

Artikel 9

1. De Commissie kan zich onthouden van het geven van een uitspraak omtrent een haar voorgelegde klacht indien zij van oordeel is, dat:
 - A. het geven van een uitspraak uit hoofde van de aard van de klacht ongewenst moet worden geacht, of
 - B. de zakelijke inhoud van de klacht van te geringe betekenis is, of
 - C. de feiten, waarop de klacht betrekking heeft, te ver in het verleden liggen.
2. De Commissie geeft van het in behandeling nemen van een klacht onverwijld kennis aan de indiener van de klacht, alsmede aan de betrokken Uniforcer onder vermelding van de inhoud van de klacht.

Artikel 10

1. De Commissie kan de betrokken Uniforcer tegen wie de klacht is gericht uitnodigen om (schriftelijk) zijn visie op de klacht te geven.
2. De Commissie stelt de klager en de betrokken Uniforcer in de gelegenheid op een zitting te worden gehoord. De klager en de betrokken Uniforcer kunnen zich alsdan laten vertegenwoordigen door een daartoe gemachtigde.
3. De klager en de betrokken Uniforcer hebben het recht geen gebruik te maken van het recht te worden gehoord.
4. De Commissie behandelt de zaak met gesloten deuren.
5. De Commissie kan, al dan niet op verzoek van de klager en/of betrokken Uniforcer deskundigen oproepen en horen.
6. Van het horen wordt een verslag gemaakt.

Artikel 11

1. De Commissie handelt een klacht in beginsel af binnen 6 weken na ontvangst van de klacht. Deze termijn kan indien nodig eenmaal worden verlengd met een termijn van 4 weken.
2. De beslissing op een klacht wordt per aangetekende post aan de klager en de betrokken Uniforcer gezonden.

Artikel 12

1. De Commissie kan, indien zij van oordeel is dat de tegen de betrokken Uniforcer ingediende klacht gegrond is, een der volgende maatregelen adviseren aan de directie van Uniforce Group:

- A. het geven van een schriftelijke waarschuwing aan de betrokken Uniforcer;
- B. het geven van een schriftelijke berisping aan de betrokken Uniforcer;
- C. het ontslaan van de betrokken Uniforcer en het daarop liquideren van de DUBV.

Artikel 13

1. De directie van Uniforce Group draagt zorg voor de eventuele tenuitvoerlegging van het door de Commissie gegeven advies.

Beroepsmogelijkheden

Artikel 14

Beroep instellen tegen een beslissing van de Commissie is mogelijk binnen twee maanden na verzending van de beslissing van de Commissie als bedoeld in artikel 11 van dit Reglement. Beroep wordt aangetekend per aangetekend schrijven aan de directie van Uniforce Group. De directie van Uniforce Group zal een onafhankelijk intermediair aanstellen om in de zaak te bemiddelen, dan wel de juistheid van het advies te beoordelen. Voor het instellen van beroep zijn kosten verschuldigd ten bedrage van 500 euro, te voldoen op eerste verzoek daartoe aan Uniforce Group. Bij voortijdige intrekking van het beroep volgt restitutie.

Eerste benoeming Commissieleden:

Artikel 15

Per 3 november 2008 zijn door Uniforce Group B.V. als commissieleden benoemd:

- 1. De heer mr. H.J.P van Wissen FB, partner bij ONS Accountants en Belastingadviseurs (aangesteld als voorzitter)
- 2. De heer drs. P. Stout AA, partner bij Mazars Paardekooper Hoffman (aangesteld als vervangend voorzitter)
- 3. Mevrouw mr. G.B.E.M. Schippers, statutair directeur van Teas P&O Projects B.V. ,
- 4. De heer G. Wieling, statutair directeur van Virvel Projecten B.V.

Harderwijk, november 2008.

